



Facilitering som disciplin

Skal du holde styr på en masse mennesker og sikre, at de får noget ud af dagen? Lær at designe og facilitere produktive møder og workshops med højt engagement og aktive deltagere.

Formålet med workshoppen

Der er fokus på disciplinen facilitering af effektive og frugtbare processer i møder, projektløb og workshops. Du er som facilitator eller mødeleder med til at skabe rammerne for, at alle bliver set og hørt. Med relativt enkle teknikker kan du præge dynamikken i en gruppe, så alle bidrager til at skabe resultater, som flest muligt forpligter sig til efterfølgende.

Program for dagen

- Faciliteringsfeltet. Begreber, definitioner og forståelser. En forståelsesramme for faciliteringsdisciplinen.
- Facilitatoren. Gennemgang af roller, identitet og tankesæt for den dygtige facilitator.
- Fokus på deltagerne. Facilitatorens mulighed for at påvirke adfærd og procesflow.
- Faciliteringsmiljøet. Forudsætninger for at lykkes som facilitator og muligheder for at sætte den bedste ramme for processen.
- Teknikker og konkrete metoder til facilitering. Værktøjskassen.

Prisen er 22.900 kr. for en heldags workshop

inkl. lokale og fuld forplejning på Fremtidsfabrikken (ved 20 deltagere) og ex. moms.



Underviser er Kirsten Krogh – www.out-of-the-box.dk

Cand.negot. med overbygning i ledelse fra EME, Strasbourg og med speciale i organisatorisk læring og udvikling. Har tidligere været konsulent på nogle af landets kreative bureauer: Grey A/S og Saatchi & Saatchi samt Konsulenthuset Future Lab Business Consulting A/S. Kirsten er fast underviser på Djøf Efteruddannelse inden for Kommunikation, Facilitering, Karriere med Overskud og "Out of the box thinking" – vend logikken og skab fremdrift.